Absolwenci, którzy rozpoczęli studia po 01.10.2019 roku otrzymują **BEZPŁATNIE** komplet dokumentów.

Absolwent ma do wyboru 2 warianty bezpłatnego kompletu:

1. Oryginał + dwa odpisy w języku polskim

lub

1. Oryginał + jeden odpis w języku polskim + jeden odpis w języku angielskim.

Absolwentom, którzy nie poinformują dziekanatu o wyborze 2 opcji bezpłatnego kompletu, zostanie wybrany i wystawiony automatycznie 1 wariant bezpłatnego kompletu.

Informację o wyborze 2 wariantu prosimy przesyłać do dziekanatu w przeciągu 7 dni od daty obrony na podane adresy:

**Studia stacjonarne:**

I stopnia/ Jednolite magisterskie: [a.tokarzewska@uw.edu.pl](mailto:a.tokarzewska@uw.edu.pl)

II stopnia: j. [zaremba4@uw.edu.pl](mailto:zaremba4@uw.edu.pl)

**Studia niestacjonarne:**

[i.kowalak@uw.edu.pl](mailto:i.kowalak@uw.edu.pl)

Za dodatkowy odpis zarówno w wersji polskiej jak i angielskiej pobierana jest opłata w wysokości 40 zł. Dodatkowy odpis wystawiany jest na podstawie przesłanej do dziekanatu, drogą mailową, prośby.

Maksymalna liczba otrzymanych dokumentów: oryginał, dwa odpisy w języku polskim, jeden w języku angielskim.

Sekretariat studiów stacjonarnych i niestacjonarnych

….……………………. ,dnia……………………

Imię i nazwisko

…………………………………………………....

Numer indeksu

…………………………………..…..…….……..

**WNIOSEK O WYDANIE ODPISU DYPLOMU**

Zwracam się z prośbą o wydanie odpisu dyplomu w języku polskim/angielskim\*. Zobowiązuję się również uiścić opłatę związaną z wydaniem tego dokumentu.

…………………………………………………………..

(podpis studenta)

\*niepotrzebne skreślić