



Poz. 308

**ZARZĄDZENIE NR 132
REKTORA UNIwersytetu Warszawskiego**

z dnia 16 lipca 2025 r.

w sprawie Regulaminu Wydziału Pedagogicznego

Na podstawie § 12 ust. 5 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 190 z późn. zm.), w związku z uchwałą nr 14 Rady Wydziału Pedagogicznego Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 24 czerwca 2025 r. w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zmiany Regulaminu Wydziału (DWPD z 2025 r. poz. 10), zarządza się, co następuje:

§ 1

Nadaje się Regulamin Wydziału Pedagogicznego, który stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2

Traci moc zarządzenie nr 26 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 13 lutego 2020 r. w sprawie Regulaminu Wydziału Pedagogicznego (Monitor UW z 2020 r. poz. 68).

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor UW: A. Z. Nowak

REGULAMIN WYDZIAŁU PEDAGOGICZNEGO UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin Wydziału Pedagogicznego określa w szczególności:

- 1) strukturę organizacyjną Wydziału;
- 2) rodzaje wewnętrznych jednostek organizacyjnych Wydziału w rozumieniu § 13 ust. 1 Statutu;
- 3) rodzaje innych komórek i struktur niebędących wewnętrznymi jednostkami organizacyjnymi Wydziału w rozumieniu § 13 ust. 1 Statutu;
- 4) warunki tworzenia i istnienia innych komórek i struktur niebędących wewnętrznymi jednostkami organizacyjnymi Wydziału w rozumieniu § 13 ust. 1 Statutu;
- 5) zasady podległości pracowników Wydziału;
- 6) umiejscowienie Biblioteki Wydziału Pedagogicznego w strukturze organizacyjnej;
- 7) strukturę Administracji Wydziału.

§ 2

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Uniwersytecie – należy przez to rozumieć Uniwersytet Warszawski;
- 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Uniwersytetu;
- 3) Wydziale – należy przez to rozumieć Wydział Pedagogiczny;
- 4) pracownikach – należy przez to rozumieć pracowników wykonujących swoje obowiązki na Wydziale;
- 5) doktorantach – należy przez to rozumieć doktorantów realizujących badania na Wydziale;
- 6) studentach – należy przez to rozumieć studentów uczestniczących w kształceniu organizowanym i realizowanym przez Wydział;
- 7) wewnętrznych jednostkach organizacyjnych – należy przez to rozumieć wewnętrzne jednostki organizacyjne, o których mowa w § 13 ust. 1 Statutu;
- 8) jednostkach badawczo-zadaniowych – należy przez to rozumieć komórki i struktury niebędące wewnętrznymi jednostkami organizacyjnymi Wydziału, o których mowa w § 13 ust. 1 Statutu.

§ 3

Wydział jest jednostką organizacyjną, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 Statutu.

Rozdział 2

Struktura organizacyjna Wydziału

§ 4

W strukturze Wydziału tworzy się wewnętrzne jednostki organizacyjne. Wewnętrznymi jednostkami organizacyjnymi są katedry.

§ 5

1. Na Wydziale mogą być tworzone jednostki badawczo-zadaniowe, niebędące wewnętrznymi jednostkami organizacyjnymi w rozumieniu § 13 ust. 1 Statutu: zakłady, zespoły.

2. Jednostki badawczo-zadaniowe nie wchodzi w strukturę katedr i są od nich niezależne.

§ 6

1. Katedry są odpowiedzialne za rozwój kadry naukowej.
2. Prace katedry organizuje i koordynuje kierownik katedry.

§ 7

Wewnętrzne jednostki organizacyjne tworzy, przekształca oraz likwiduje Dziekan w drodze zarządzenia po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Wydziału.

§ 8

Warunkiem utworzenia i istnienia katedry jest wykonywanie w katedrze obowiązków pracowniczych przez co najmniej 10 pracowników, dla których Uniwersytet jest podstawowym miejscem pracy, w tym co najmniej jednego z tytułem profesora lub zatrudnionego na stanowisku profesora uczelni i co najmniej dwóch ze stopniem doktora habilitowanego.

§ 9

1. Przynależność do katedry jest obowiązkowa. Każdy pracownik przynależy do jednej katedry. Wybór katedry następuje zgodnie z dominującym profilem działalności naukowej pracownika.

2. W przypadku braku deklaracji przynależności, Dziekan wskazuje przynależność pracownika do właściwej katedry.

§ 10

1. Kierownicy wewnętrznych jednostek organizacyjnych są bezpośrednimi przełożonymi pracowników, wchodzących w skład katedry.

2. Do zadań kierowników wewnętrznych jednostek organizacyjnych należy w szczególności:

- 1) koordynowanie bieżącej działalności katedry;
- 2) wspieranie inicjatyw badawczych, dydaktycznych i wdrożeniowych;
- 3) monitorowanie dorobku naukowego osób wchodzących w skład katedry;
- 4) przygotowywanie opinii w procesie oceny okresowej;
- 5) współpraca z władzami Wydziału w zakresie organizacji pracy;

6) dbałość o przepływ informacji.

§ 11

Jednostki badawczo-zadaniowe, o których mowa w § 5 ust. 1, tworzy Dziekan w drodze zarządzenia po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału.

§ 12

1. Przynależność do jednostek badawczo-zadaniowych jest dobrowolna. Pracownicy mogą uczestniczyć w pracach kilku jednostek jednocześnie lub nie należeć do żadnej.

2. W skład jednostek badawczo-zadaniowych mogą wchodzić osoby spoza Wydziału.

§ 13

Szczegółowe zasady funkcjonowania jednostek badawczo-zadaniowych, w tym warunki udziału w ich działalności osób niezatrudnionych na Wydziale, określa Dziekan w drodze zarządzenia.

§ 14

1. Dziekan sporządza oraz aktualizuje wykaz wewnętrznych jednostek organizacyjnych oraz jednostek badawczo-zadaniowych utworzonych na Wydziale.

2. Dziekan przekazuje wykaz Rektorowi oraz podaje do wiadomości wspólnoty Uniwersytetu.

Rozdział 5 Dziekan i prodziekani

§ 15

1. Wydziałem kieruje Dziekan powoływany przez Rektora na wniosek Kolegium Elektorów Wydziału.

2. Kadencja Dziekana wynosi cztery lata i rozpoczyna się w dniu 1 września roku wyborów Rektora.

3. W skład Kolegium Elektorów Wydziału wchodzi:

- 1) wszyscy nauczyciele akademicki zatrudnieni na stanowisku profesora lub profesora uczelni, lub mający stopień doktora habilitowanego, wykonujący na Wydziale swoje obowiązki pracownicze, stanowiący nie mniej niż 60% składu Kolegium;
- 2) przedstawiciele pozostałych nauczycieli akademickich zatrudnionych na Wydziale, wykonujący na Wydziale swoje obowiązki pracownicze, stanowiący nie mniej niż 10% członków Kolegium;
- 3) przedstawiciele pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, wykonujący na Wydziale swoje obowiązki pracownicze, stanowiący nie więcej niż 5% członków Kolegium;
- 4) przedstawiciele studentów stanowiący nie mniej niż 10% członków Kolegium;
- 5) przedstawiciel doktorantów.

§ 16

Dziekan:

- 1) kieruje działalnością Wydziału;
- 2) realizuje strategię Uniwersytetu na Wydziale i w tym celu tworzy plany rozwoju Wydziału;
- 3) występuje w imieniu Wydziału;
- 4) współdziała z kierownikiem jednostki dydaktycznej (prodziekanem ds. studenckich) oraz radami naukowymi dyscyplin i Radą Naukową Dziezin;
- 5) jest odpowiedzialny za jakość prowadzonych na Wydziale badań naukowych;
- 6) realizuje politykę personalną Wydziału i przedstawia Rektorowi, po zasięgnięciu opinii rady Wydziału, wnioski o zatrudnienie na stanowiska nauczycieli akademickich na Wydziale, a także ogłasza, po zasięgnięciu opinii rady Wydziału, konkursy na stanowiska nauczycieli akademickich, zgodnie z § 126 Statutu;
- 7) dba o właściwe gospodarowanie zasobami i infrastrukturą, pozostającą w dyspozycji Wydziału;
- 8) zapewnia warunki do prawidłowej organizacji i realizacji procesu kształcenia;
- 9) prowadzi gospodarkę finansową Wydziału na podstawie pełnomocnictwa;
- 10) składa sprawozdanie z działalności Wydziału i przedstawia je Radzie Wydziału i Rektorowi;
- 11) jest przełożonym pracowników Wydziału;
- 12) czuwa nad właściwym wykonywaniem przez nauczycieli akademickich Wydziału obowiązków badawczych i dydaktycznych;
- 13) dba o doskonalenie kadry badawczej i dydaktycznej;
- 14) zwołuje posiedzenia Rady Wydziału i przewodniczy tym posiedzeniom;
- 15) określa zakres obowiązków prodziekanów;
- 16) powołuje kierowników jednostek organizacyjnych Wydziału;
- 17) w razie potrzeby wskazuje przynależność pracowników i doktorantów do właściwych jednostek organizacyjnych Wydziału;
- 18) wykonuje inne czynności określone przez Rektora oraz w Regulaminie.

§ 17

Dziekan posiada kompetencje, wynikające ze Statutu.

§ 18

1. Dziekan, po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału, powołuje prodziekana na okres swojej kadencji i określa zakres jego obowiązków w drodze zarządzenia, z wyłączeniem prodziekana ds. studenckich.

2. Prodziekan ds. studenckich (KJD) powołuje i odwołuje Rektor na zasadach określonych w Statucie.

3. Kandydata na Prodziekana ds. studenckich (KJD) Dziekan przedstawia Rektorowi po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału.

4. Do powołania prodziekana ds. studenckich wymagana jest zgoda właściwego samorządu studenckiego.

§ 19

1. Dziekan może, w razie potrzeby, powoływać komisje doraźne i zespoły doradcze oraz pełnomocników do wykonania określonych zadań.

2. Informację o powołaniu komisji, zespołów oraz pełnomocników, o których mowa w ust. 1, Dziekan przekazuje Rektorowi oraz podaje do wiadomości wspólnoty Uniwersytetu.

Rozdział 6 Rada Wydziału

§ 20

1. Na Wydziale działa Rada Wydziału.

2. W skład Rady Wydziału wchodzi:

- 1) Dziekan jako przewodniczący;
- 2) prodziekan do spraw studenckich (KJD);
- 3) prodziekan;
- 4) wszyscy, zatrudnieni na Wydziale, profesorowie, profesorowie uczelni i osoby mające stopień doktora habilitowanego, wykonujący na Wydziale swoje obowiązki pracownicze;
- 5) przedstawiciele pozostałych, zatrudnionych na Wydziale, nauczycieli akademickich, wykonujący na Wydziale swoje obowiązki pracownicze, w liczbie stanowiącej 10% członków Rady; liczbę przedstawicieli, o których mowa w § 15 ust. 3 pkt 2 określa na całą kadencję Wydziałowa Komisja Wyborcza z zachowaniem proporcji określonych w § 61 ust. 1 pkt 3 Statutu z zachowaniem postanowień § 61 ust. 3 Statutu i § 61 ust. 4 Statutu;
- 6) przedstawiciele pracowników Wydziału niebędących nauczycielami akademickimi, wykonujący na Wydziale swoje obowiązki pracownicze, w liczbie stanowiącej 5% członków Rady; liczbę przedstawicieli określa na całą kadencję Wydziałowa Komisja Wyborcza z zachowaniem proporcji określonych w § 61 ust. 1 pkt 3 Statutu z zachowaniem postanowień § 61 ust. 3 Statutu i § 61 ust. 4 Statutu;
- 7) przedstawiciele studentów w liczbie stanowiący co najmniej 10% członków Rady;
- 8) przedstawiciel doktorantów.

3. W posiedzeniu Rady Wydziału mogą brać udział z głosem doradczym zatrudnieni na Uniwersytecie przedstawiciele struktur związków zawodowych, zgodnie z postanowieniami Statutu, oraz osoby zaproszone przez Dziekana.

§ 21

1. Wybory przedstawicieli, o których mowa w § 20, przeprowadza Wydziałowa Komisja Wyborcza, z wyjątkiem przedstawicieli doktorantów i studentów, których wybór przeprowadzają właściwe komisje wyborcze odpowiednio samorządu studenckiego i samorządu doktorantów.

2. Przedstawiciele nauczycieli akademickich, o których mowa w § 20 ust. 2 pkt 5 oraz pracowników, niebędących nauczycielami akademickimi wybierani są do Rady Wydziału na czteroletnią kadencję, rozpoczynającą się w dniu 1 września roku wyborów i trwającą do dnia 31 sierpnia, w roku, w którym upływa kadencja.

3. Wydziałowa Komisja Wyborcza podaje do wiadomości termin wyborów i ustala liczbę mandatów przypadających dla poszczególnych grup wspólnoty Uniwersytetu wymienionych w ust. 1, raz na całą kadencję.

4. Przedstawiciele do Rady Wydziału wybiera ze swojego grona każda z grup wspólnoty Uniwersytetu, wymienionych w ust. 1 na zebraniach wyborczych lub za pomocą sieci elektronicznej.

5. Sposób przeprowadzenia wyborów ustala każdorazowo Wydziałowa Komisja Wyborcza.

§ 22

Rada Wydziału podejmuje uchwały w sprawach zastrzeżonych do jej kompetencji przepisami i Statutem, a także w innych sprawach, w szczególności:

- 1) przedstawia opinię w sprawie regulaminu Wydziału i jego zmian;
- 2) monitoruje działania w zakresie doskonalenia kadry badawczej i dydaktycznej;
- 3) monitoruje organizację badań naukowych na Wydziale;
- 4) opiniuje plan rozwoju Wydziału, o którym mowa w § 60 ust. 1 pkt 2 Statutu;
- 5) opiniuje sprawozdanie Dziekana;
- 6) opiniuje wnioski w sprawie zatrudnienia nauczyciela akademickiego;
- 7) opiniuje wnioski w sprawie rozpisania konkursu;
- 8) opiniuje kandydatury na stanowiska kierownicze na Wydziale;
- 9) ocenia co najmniej raz w roku wykonywanie przez Dziekana jego obowiązków;
- 10) może wystąpić do Rektora z wnioskiem o odwołanie Dziekana;
- 11) wykonuje inne czynności przewidziane w Regulaminie i w innych przepisach obowiązujących na Uniwersytecie;
- 12) wyraża stanowisko w sprawach przedłożonych przez Rektora, Dziekana, kierowników jednostek wewnętrznych, komisje lub przez grupę co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków Rady, w szczególności w sprawach dotyczących kształcenia organizowanego i realizowanego na Wydziale;
- 13) występuje z inicjatywą tworzenia jednostek badawczo-zadaniowych - komórek lub struktur organizacyjnych Wydziału, o których mowa w § 13 ust. 4 Statutu;
- 14) wybiera kandydatów do Rady Dydaktycznej kierunków studiów, których organizację i realizację powierzono Wydziałowi;
- 15) wyraża opinię na temat kandydatów do nagród za osiągnięcia naukowe i dydaktyczne;
- 16) wyraża opinię w sprawie odnowienia doktoratu;
- 17) podejmuje uchwały w sprawie wyrażania opinii społeczności Wydziału w sprawach przedłożonych przez Rektora, Dziekana, kierowników jednostek wewnętrznych albo przez grupę co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków Rady;
- 18) może wyrażać stanowisko w ważnych sprawach publicznych.

§ 23

1. Posiedzenia Rady Wydziału zwołuje Dziekan z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 20% składu Rady.

2. Posiedzenia Rady Wydziału odbywają się co najmniej raz na 2 miesiące, z wyjątkiem lipca i sierpnia. Harmonogram posiedzeń Rady Wydziału w roku akademickim Dziekan podaje do wiadomości na pierwszym posiedzeniu Rady w danym roku akademickim. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zmiany

w harmonogramie posiedzeń Rady Wydziału, o których Dziekan informuje członków Rady z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem.

3. Dziekan powiadamia drogą poczty elektronicznej członków Rady Wydziału o terminie i proponowanym porządku dziennym posiedzenia Rady, co najmniej na siedem dni przed tym terminem. Porządek obrad jest przedstawiony przez Dziekana w zawiadomieniu o zwołaniu posiedzenia. Rada zatwierdza porządek przed rozpoczęciem obrad.

4. Decyzję w sprawie uzupełnienia lub zmiany porządku obrad podejmuje Rada Wydziału w głosowaniu jawnym.

5. Udział członków Rady Wydziału w posiedzeniach Rady Wydziału jest obowiązkowy. Nieobecność na posiedzeniu Rady Wydziału należy usprawiedliwić.

6. Z każdego posiedzenia Rady Wydziału sporządza się protokół, który po zatwierdzeniu przez Radę, jest podpisywany przez Dziekana i osobę sporządzającą protokół. Protokoły posiedzeń Rady Wydziału są jawne. Protokół zawiera w szczególności opis przebiegu posiedzenia oraz syntetyczne streszczenie wystąpień.

7. W sprawach nieuregulowanych przepisami tego paragrafu stosuje się odpowiednio Regulamin Senatu Uniwersytetu Warszawskiego.

Rozdział 7

Kierownicy wewnętrznych jednostek organizacyjnych

§ 24

1. Kierownika katedry powołuje Dziekan spośród profesorów tytularnych, a w wyjątkowych sytuacjach spośród osób ze stopniem doktora habilitowanego, powołanych do Rady Dyscypliny Naukowej Pedagogika przez Rektora, zgodnie z § 53, ust. 1 pkt 1 Statutu.

2. Kierownicy katedr są powoływani przez Dziekana po zasięgnięciu opinii nauczycieli akademickich afiliowanych w katedrze oraz opinii Rady Wydziału.

3. Kadencja Kierownika katedry trwa cztery lata i rozpoczyna się 1 marca roku następującego po roku wyborów organów Uniwersytetu.

Rozdział 8

Komisje Wydziału

§ 25

1. Dziekan powołuje następujące komisje stałe:

- 1) Komisję Konkursową w liczbie pięciu osób, w której co najmniej jedna jest wskazana przez Radę Naukową Dyscypliny. Zadaniem komisji jest dokonywanie kwalifikacji kandydata na obsadzane w drodze konkursu stanowisko nauczyciela akademickiego na Wydziale. Komisja ocenia dorobek naukowy, dydaktyczny, organizacyjny kandydata i przedstawia swoje wnioski Dziekanowi. W posiedzeniach Komisji biorą udział cztery osoby wskazane przez Przewodniczącego oraz 1 osoba spoza Wydziału. Komisja Konkursowa stanowi jednocześnie Komisję ds. zatrudnienia na stanowiskach nauczycieli akademickich;

- 2) Komisję Biblioteczną w liczbie pięciu osób, której zadaniem jest wspieranie kierownika Biblioteki Wydziałowej w uzupełnianiu zbiorów, wybór pozycji książkowych do zakupu i czasopism do prenumeraty przez bibliotekę Wydziału;
- 3) Komisję ds. Etyki Badań Naukowych w liczbie pięciu osób.

2. Wszystkie komisje wymienione w ustępie 1, oraz ich przewodniczących Dziekan powołuje w drodze zarządzenia po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału.

3. W przypadku konieczności wyłączenia ze składu Komisji Konkursowej członka Komisji, Dziekan powołuje innego członka spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych na Wydziale.

Rozdział 9 Administracja Wydziału

§ 26

1. Administracja i obsługa Wydziału podlega Dziekanowi.
2. Strukturę administracji Wydziału, jej organizację i zadania określa Dziekan w drodze zarządzenia.
3. Kierownika administracyjnego oraz kierowników jednostek administracji Wydziału powołuje Dziekan.
4. Dziekan lub osoba upoważniona określa zakres stałych i doraźnych zadań osób, wobec których pełni funkcję bezpośredniego przełożonego, określa obowiązki związane z wykonaniem tych zadań oraz ocenia, jakość i terminowość wykonania zadań. Zakres zadań i obowiązków pracowników administracji jest kształtowany stosownie do aktualnych potrzeb Wydziału.

Rozdział 10 Biblioteka Wydziału

§ 27

1. W strukturze Wydziału działa Biblioteka Wydziału.
2. Biblioteka, o której mowa w ust. 1 jest częścią systemu biblioteczno-informacyjnego Uniwersytetu.

§ 28

1. Zasady funkcjonowania Biblioteki określają odrębne przepisy i postanowienia.
2. Kierownika Biblioteki powołuje Dziekan, po zasięgnięciu opinii podmiotu wskazanego w regulaminie systemu biblioteczno-informacyjnego.

Rozdział 11 Postanowienia końcowe

§ 29

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się odpowiednio przepisy Statutu oraz innych aktów prawnych obowiązujących w Uniwersytecie.